

REGOLAMENTO A.S. 2023-24 **DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA VILLA RONCO**

Possono accedere alla scuola dell'infanzia tutti i bambini richiedenti in età compresa tra i 3 ed i 6 anni; sono ammessi alla frequenza i bambini che compiano i 3 entro il 30 aprile successivo all'inizio dell'anno scolastico.

● **ORARI DELLA SCUOLA**

7.30-9.30 ingresso degli iscritti

15.00-17.30: ultima uscita degli iscritti

N.B. il termine ultimo di uscita dei bimbi (non di ingresso dei genitori) è fissato alle ore 17.30. Pertanto i familiari dei bimbi sono pregati di gestire il ritiro del bambino entro tale orario. Chiediamo alle famiglie di osservare gli orari per consentire agli insegnanti di gestire le routine quotidiane nel rispetto del benessere dei bambini, e alle ausiliarie di organizzare il loro lavoro e i turni di pulizia.

● **RITARDO OCCASIONALE**

E' possibile entrare in ritardo per motivi eccezionali ma sempre e comunque entro le ore 11.00. Dopo tale orario non è più possibile entrare (se non per motivi legati a problematiche sanitarie).

● **DELEGHE**

Per motivi di sicurezza, al momento dell'iscrizione viene chiesto al genitore di segnalare le persone autorizzate a ritirare il bimbo dalla Scuola in propria vece. Le stesse, che devono essere maggiori di anni 16, sono tenute a presentarsi munite di documento di identità valido e corredato di foto. Ovviamente i genitori possono variare in qualsiasi momento l'elenco delle persone autorizzate, purché lo facciano per iscritto utilizzando l'apposito modulo.

● **ISCRIZIONE ANNUALE**

Per poter accedere alla Scuola occorre aver saldato la quota di iscrizione di 125€; tale quota è annuale (copre l'anno scolastico da settembre a giugno compresi), non è rimborsabile e comprende l'assicurazione, indispensabile per poter frequentare.

● **GESTIONE PASTI E MENU'**

La Scuola dispone di una cucina interna e di un menù di riferimento, consegnato in copia ai genitori. Il nostro menù si rifà alle indicazioni delle dietiste del Comune e approvato dalla ASL e non è quindi opportuno venga modificato se non per motivi di salute del piccolo. Per questo le variazioni al menù consentite sono quelle legate ad allergie ed intolleranze o a scelte etiche, comprovate da un certificato medico o da un'autocertificazione delle famiglie: la nostra cucina in questi casi è perfettamente in grado di confezionare pasti su misura, in un'ottica di massima tutela e insieme massima integrazione.

● **Prenotazione pasti:** tutti i bambini si considerano assenti se non presenti in struttura entro le ore 9.30. I genitori dei bimbi occasionalmente in ritardo devono telefonare ed avvertire entro le ore 9.30 (e presentarsi comunque a scuola entro le ore 11.00) per permettere di registrare la numerazione giornaliera e fornirla alla cucina entro le 9.30 per la preparazione dei pasti.

● **CHIUSURE**

La nostra Scuola segue un calendario che viene consegnato in copia ad inizio anno a tutti i genitori. Di norma ci si attiene alle disposizioni nazionali in fatto di chiusure e festività, ma con un significativo incremento dei giorni



totali di frequenza, che sono decisamente più numerosi rispetto alla scuola pubblica. In caso di calamità o chiusure straordinarie disposte da ordinanze, la nostra Scuola ovviamente si attiene a quanto stabilito dalle Autorità. Tali eventuali giorni di chiusura straordinaria sono dipendenti da disposizioni cittadine o problematiche tecniche (ordinanze del Sindaco, calamità, mancata erogazione di energia elettrica o riscaldamento, acqua, etc.), pertanto la scuola non ne risponde. L'attività didattica inizia a settembre e termina a giugno.

● LE RETTE

Iscrizione annuale € 125,00

Retta mensile Scuola Infanzia € 190,00

Retta agevolata € 152,00

Pasti al giorno € 95 forfait mensile

Nel caso d'iscrizione di due fratelli viene applicato lo sconto del 20% sulla retta del fratello maggiore.

Le rette della scuola devono essere pagate da settembre a giugno.

La retta mensile dovrà essere interamente corrisposta anche nel caso in cui il bambino non frequenti o frequenti solo parzialmente nel mese di riferimento, salvo revoca dell'iscrizione che dovrà essere formalizzata per iscritto con 30 gg di anticipo.

Il pagamento delle rette sarà corrisposto tramite SDD (Sepa Direct Debit, già conosciuto come RID) tra il 15 e il 20 di ogni mese (vedi lettera e modello allegati). Nel caso di due o più rette insolute, previo avviso alla famiglia ed eventuale colloquio, qualora la situazione persista invariata, il bambino non potrà più frequentare la scuola.

Si attuano inoltre misure di politiche di inclusione rivolte a famiglie in stato di disagio socio-economico, attraverso l'applicazione di tariffe agevolate e si riserva n. 1 posti da assegnare a specifiche richieste dei servizi sociali del territorio.

● ALLERGIE E INTOLLERANZE ALIMENTARI

E' fatto obbligo ai genitori di segnalare al momento dell'iscrizione del figlio, e comunque non appena ne vengano a conoscenza, eventuali allergie del proprio figlio a sostanze e materiali presenti a Scuola o intolleranze alimentari di qualsiasi tipo ed entità. **Tale segnalazione va sempre corredata di certificato medico**, cioè a garanzia della salute del bambino stesso e per consentire all'équipe di evitare in ogni modo il contatto o l'assunzione da parte del bambino di tali sostanze.

La dieta "in bianco" per lievi disturbi gastro-intestinali è possibile senza obbligo di certificato per un massimo di 3 giorni consecutivi.

● ASPETTI SANITARI

Si ricorda che la Scuola è un luogo per bimbi sani; pertanto, qualora un bambino sia sotto terapia farmacologica temporanea si consiglia vivamente di rimandare la frequenza alla completa guarigione del piccolo.

Qualora le condizioni di salute del bambino non siano buone (febbre, vomito, etc.), i genitori vengono contattati tempestivamente dal personale perché ritirino al più presto il bimbo nel momento in cui si presentino i seguenti sintomi:

- Febbre: se supera i 37.5° a misurazione esterna
- Diarrea: dopo tre scariche
- Vomito: dopo 2/3 episodi ravvicinati
- Sospetta congiuntivite
- Ossiuriasi (vermi nelle feci)
- Stomatite del cavo orale
- Pediculosi
- Traumatismi

- Lesioni dermatologiche sospette

In casi gravi, qualora si temesse per la salute del piccolo e non si riuscisse a contattare i genitori o questi non si rendessero disponibili al pronto ritiro del figlio, la Scuola può decidere di chiamare il 118. In generale, per tutelare la comunità, è espressamente richiesto ai genitori di non accompagnare a Scuola i bambini che non siano in salute, con rischio di contagio per gli altri bambini.

La struttura richiede il certificato medico del pediatra nei seguenti casi:

- diete speciali, allergie, intolleranze alimentari etc
- per il rientro di un bambino/a che abbia lasciato la struttura durante la giornata con il genitore chiamato dall'educatrice per febbre, vomito, diarrea o altro sintomo evidente qualora tale rientro avvenga il giorno successivo all'allontanamento.

Al personale non è consentito somministrare medicinali e presidi farmacologici. Qualora un bambino necessiti di farmaci salvavita, i genitori sono tenuti a segnalarlo, lasciando all'asilo il farmaco e fornendo le opportune istruzioni del caso, fatto fermo che se si rendesse necessaria la somministrazione di un medicinale il personale chiamerà tempestivamente il 118 che gli fornirà le istruzioni su come agire. In caso di incidente accorso in struttura – caduta, contusione, trauma accidentale in genere, etc. – il personale provvede a contattare telefonicamente la famiglia del piccolo per informarla dell'accaduto: qualora si renda necessario il consulto di un medico del Pronto Soccorso, la famiglia è pregata di consegnare nei giorni successivi la copia dei documenti sanitari, per consentire l'istruzione della pratica assicurativa.

● **ORGANI COLLEGIALI E COMUNICAZIONI SCUOLA-FAMIGLIA**

All'interno della scuola dell'infanzia Villa Ronco sono presenti i seguenti organi collegiali:

- L'**Assemblea Plenaria** si riunisce due volte l'anno e propone ed approva eventuali attività sperimentali;
- Il **Collegio Docenti**, composto dalle insegnanti di sezione, si riunisce in incontri quindicinali per confrontarsi sulla programmazione didattica, sulle progettazioni individualizzate dei singoli bambini, sull'avanzamento del piano di inclusione della scuola, su eventuali modifiche del PTOF da proporre al Consiglio d'Istituto, sulla continuità educativa
- Il **Consiglio di Istituto**, composto da due rappresentanti di classe eletti annualmente e dalle insegnanti di classe, svolge i seguenti compiti:
 - approva il Piano Offerta Formativa;
 - richiede eventuali modifiche organizzative legate alle esigenze dei bambini o delle famiglie
 - si esprime in merito al livello di soddisfazione per il servizio, portando eventualmente proposte migliorative

Per comunicazioni urgenti tra famiglia ed insegnanti è necessario utilizzare il telefono della scuola. In orario scolastico le insegnanti non possono utilizzare il telefono cellulare.

L'uso del social network da parte delle insegnanti è limitato alle comunicazioni urgenti relative ad eventuali chiusure straordinarie della scuola (es. allerta meteo) ed è rivolto solo ai genitori che lo autorizzano esplicitamente tramite sottoscrizione dell'apposito modulo.

Eventuali modifiche o integrazioni al presente Regolamento verranno comunicate alle famiglie tempestivamente e per iscritto. Il presente Regolamento integra il PTOF della Scuola, modificato all'inizio di ciascun anno scolastico, che va a tutti gli effetti considerato quale parte integrante del Regolamento stesso.

Data:

Nome e cognome bambino:

Nome e cognome genitore:

Per accettazione